

# STELLENAUSSCHREIBUNG ZENTRALES PFARRAMT BAD RODACH

Die Evang.-Luth. Pfarrei Rodach mit ihren Kirchengemeinden Bad Rodach, Gauerstadt und Breitenau sowie den Kirchengemeinden des Kirchspiels Elsa sucht zum 1.7.2023 bzw. zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n selbständig arbeitende

## Assistentin/Assistenten

im Umfang von 20 Stunden pro Woche für das Zentrale Pfarramt Bad Rodach.

### Aufgabenbeschreibung

- Assistenzaufgaben für die Pfarrer/innen und Diakone der Pfarrei (u.a. Organisation des Bürobetriebs; eigenständige Immobilienverwaltung, Teilnahme und selbständige Protokollführung in Sitzungen des Kirchenvorstandes und ggf. von Ausschüssen)
- Vorbereiten, Organisation und Nacharbeiten von Sitzungen, Veranstaltungen und Fortbildungen.
- Koordination der Printmedienerstellung und der Öffentlichkeitsarbeit,
- Aktualisierung und Weiterentwicklung der Internetpräsenz und social media
- Datenbankpflege unter Berücksichtigung des Datenschutzes
- Allgemeine Büroverwaltung: Büroorganisation, Korrespondenz, Terminkoordination, Ablage
- Ansprechpartner/in für Ehrenamtliche und Hauptamtliche, Gemeindeglieder und Besucher des Pfarramtes.

### Voraussetzungen

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Verwaltungsfachangestellter, Kauffrau/-mann für Bürokommunikation oder gleichwertige Ausbildung)
- Verwaltungskennnisse (insbesondere im Hinblick auf kirchliche bzw. kirchengemeindliche Kontexte und Strukturen) wünschenswert
- Guter und sicherer Umgang im social-media-Bereich
- Anwendungssichere EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook) und gute Schreibfertigkeiten
- Organisationsfähigkeit
- effektiver Einsatz von Arbeitsmitteln
- Zeitmanagement
- Bereitschaft für Fort- und Weiterbildungen
- Ausgeprägtes Organisationstalent, einen freundlichen Umgangsstil sowie eine verbindliche Kommunikation und Teamfähigkeit.

### Wir bieten

- eine eigenverantwortliche Tätigkeit
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- eine freundliche und angenehme Arbeitsatmosphäre im Hauptamtlichen-Team gemeinsam mit einer Kollegin
- interessante Fortbildungen
- ein angemessenes Entgelt nach den Arbeitsrechtsregelungen der Evang.-Lutherischen Kirche in Bayern.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, so wenden Sie sich bitte an

Pfarrer Christian Rosenzweig, Zentrales Pfarramt Bad Rodach



Ihre Bewerbungen mit den erforderlichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse) senden Sie bitte bis spätestens 5.5.2023 an das Evang.-Luth. Pfarramt Bad Rodach, Martin-Luther-Straße 3, 96476 Bad Rodach oder elektronisch: christian.rosenzweig@elkb.de